

## ELEKTRONICKÉ ŠKOLENÍ

### Kontakt

NEW ELTOM Ostrava, s.r.o.

Vratimovská 624/11

718 00 Ostrava Kunčičky

[www.neweltom.cz](http://www.neweltom.cz)

Ing. Ivan Kričfaluši, Ph.D., jednatel

e-mail: [ivan.kricfalusi@neweltom.cz](mailto:ivan.kricfalusi@neweltom.cz)

tel.: 596 743 933

GSM: 777 580 804

### Druhy nabízených e-kurzů (školení)

1. BOZP/PO zaměstnanci (*jeden společný kurz*)
2. BOZP/PO vedoucí zaměstnanci (*jeden společný kurz*)
3. Řidiči motorových vozidel do celkové hmotnosti 3500 kg (řidiči referenti)
4. Práce ve výškách
5. Manipulace s chemickými látkami
6. První pomoc
7. BOZP/PO + skladování (*jeden společný kurz*)

### Ceny

1. Cena za elektronické školení formou e-learningu se stanoví předem smluvně uzavřením obchodní smlouvy.

<i>počet osob</i>	<i>cena v Kč za kurz</i>
1 až 20	120,-
21 až 50	110,-
51 až 100	105,-
101 až 200	95,-
201 až 300	85,-
301 a více	75,-

*Uvedené ceny jsou bez DPH.*

Fakturace je prováděna zpětně měsíčně na základě absolvovaných kurzů jednotlivými zaměstnanci obchodního partnera.

2. Jednorázový poplatek za zavedení kurzů do systému.

<i>počet kurzů</i>	<i>cena v Kč</i>
1 až 2	1 100,-
za každý další kurz	500,-

*Uvedené ceny jsou bez DPH.*

Fakturace je provedena v den spuštění elektronického školení.

## Způsob provádění školení a podmíněná součinnost

1. Elektronické školení probíhá na webových stránkách [www.neweltom.cz](http://www.neweltom.cz).
2. Určeným zaměstnancům jsou zaslány na e-mail přihlašovací údaje (jméno a heslo)
  - a. 1 měsíc před vypršením lhůty platnosti školení,
  - b. následně 5 dnů před vypršením lhůty školení, neabsolvoval-li zaměstnanec školení na základě prvního vyrozumění,
  - c. v den neplatnosti školení je zasílán e-mail nadřízenému s upozorněním, že zaměstnanec X.Y. neabsolvoval „konkrétní“ školení.
3. Pro zavedení elektronického školení do systému je nutná součinnost obchodního partnera.
  - a. Pro prvotní zavedení nutno vyplnit tabulku v EXCELU dle vzoru s uvedením buď termínu posledního školení, nebo heslo „ano“ do sloupce požadovaného školení u konkrétního zaměstnance.
  - b. Zasílat v tabulce nástupy/výstupy zaměstnanců.

*Vzor vyplnění tabulky*

ID	Příjmení	Jméno	Datum narození	E-mail	E-mail nadřízeného	BOZP a PO zaměstnanců	Datum posl. školení	BOZP a PO ved. zaměstnanců	Datum posl. školení	Řidiči	Datum posl. školení
666	Novák	Tomáš	29.10.1981	tomas.novak@seznam.cz	petr.novotny@centrum.cz	ano				ano	

4. Určená osoba obchodního partnera má přístup do systému, ve kterém může sledovat platnost/neplatnost školení.

*Vzor přehledu absolvovaných/neabsolvovaných školení*

Count of records: 30

Legend:

- 1 měsíc a méně před vypršením data
- 5 a méně dnů před vypršením data
- vypřel dnes
- po vypršení data a neprovedení školení