



Kalusova 871/8, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory, Tel.: 596 743 933, www.neweltom.cz

POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ PÍSEMNÉ PRÁCE

pro zkoušku a periodickou zkoušku z odborné způsobilosti fyzických osob k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů

Uchazeč (jméno, příjmení, titul):

Téma písemné práce: „Identifikace rizik, jejich vyhodnocení některou z platných metod a navržení vhodných opatření k zajišťování úkolů v prevenci rizik na vybraném pracovišti.“

Zadání pro vypracování písemné práce:

1. Charakteristika pracoviště.
2. Popis použité metody/metod pro analýzu rizik.
3. Vlastní analýza a vyhodnocení rizik.
4. Přijetí vhodných opatření a návrh minimalizace rizik.
5. Seznam použité literatury.

Rozsah písemné práce:

1. minimálně 10 až 15 stran A4,
2. okraje – 2, 5 cm,
3. velikost písma – 12,
4. řádkování – 1, 5,
5. doporučený typ písma – Times New Roman.

Součástí písemné práce bude „Prohlášení uchazeče“ o samostatném vypracování písemné práce, která je součástí zkoušky/periodické zkoušky.

Termín odevzdání písemné práce uchazečem:

Zásady pro vypracování písemné práce

Vypracováním písemné práce uchazeč prokazuje, že má znalosti a dovednosti v prevenci rizik, neboť v rámci jím zpracované písemné práce vhodným a správným způsobem aplikoval platné právní předpisy v dané oblasti do praxe a je schopen obhájit před odbornou zkušební komisí v této práci jím navrhované popsané postupy v prevenci rizik.

Téma písemné práce je identifikace rizik, jejich vyhodnocení některou z platných metod a navržení vhodných opatření k zajišťování úkolů v prevenci rizik na vybraném pracovišti. Písemná práce musí být použitelná pro praxi v oblasti prevence rizik a odpovídat požadavkům příslušných platných předpisů, včetně jejich změn.

Kritéria pro hodnocení písemné práce

Uchazeč při obhajobě písemné práce prokáže schopnost analyzovat a interpretovat danou problematiku (komplexně posoudí rizika na vybraném pracovišti), obhájí své vlastní přístupy k řešení při navrhování účinných opatření a bude schopen zodpovědět doplňující dotazy členů komise.

Písemnou práci uchazeč odevzdá v jednom vyhotovení držiteli akreditace v termínu stanoveném na formuláři „Požadavky na zpracování písemné práce“, nikoli však kratším než 15 dní do termínu zkoušky. Nebude-li písemná práce odevzdána včas, nebude se moci uchazeč zkoušky/periodické zkoušky zúčastnit. Písemnou práci bude posuzovat předseda odborné zkušební komise nebo její člen a v posudku jednoznačně uvede, zda písemnou práci doporučuje pro obhajobu či nikoliv. Držitel akreditace oznámí uchazeči písemnou formou, zda byla písemná práce doporučena k obhajobě, anebo nikoliv případně je-li ji třeba doporučeným způsobem dopracovat, a to nejpozději do 5 kalendářních dnů před stanoveným termínem zkoušky/periodické zkoušky. Současně oznámí uchazeči důvod jejího nedoporučení k obhajobě na základě zpracovaného posudku písemné práce a sdělí uchazeči nový termín zkoušky/periodické zkoušky.

Písemnou práci uchazeč zaslá (odevzdá) na adresu: NEW ELTOM Ostrava, s.r.o.
Kalusova 871/8, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory

Na obhajobu písemné práce dostane uchazeč v rámci ústní části zkoušky časový prostor 10 minut, v rámci periodické zkoušky 25 minut. Během obhajoby uchazeč seznámí zkušební komisi s písemnou prací, navrhovanými postupy a metodikou a závěry řešení. K prezentaci písemné práce může využít notebook s displejem, který bude na jeho předchozí žádost k dispozici v místnosti zkoušky/periodické zkoušky, případně flipchart.

Datum odevzdání písemné práce uchazečem:

V Ostravě dne:

Za správnost vyhotovení:
Ing. Bc. Michaela Poledníková

za držitele akreditace
Ing. Petr Andiel v.r.
statutární zástupce držitele akreditace

.....