

Soubor otázek k ústní části zkoušky

1) Znalost právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci

1. Přehled základních právních předpisů upravující požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci (uvést název a stručný obsah), zejména:
 - a) Uveďte základní předpisy upravující bezpečnost a ochranu zdraví při práci.
 - b) Uveďte základní předpisy upravující hygienu práce.
 - c) Uveďte předpisy upravující základní požadavky na stroje a zařízení.
 - d) Uveďte základní předpisy upravující vyhrazená technická zařízení.
2. Základní požadavky na pracoviště a pracovní prostředí.
 - a) Základní požadavky na zaměstnavatele před uvedením pracoviště do provozu a používání; stanovení lhůt kontrol a prohlídek technického vybavení pracovišť a způsob vedení jejich výsledků.
 - b) Provedení únikových cest a východů.
 - c) Požadavky na dveře (průhledné, prosklené, kyvadlové, posuvné, sklopné a zdvižné).
 - d) Prostorové požadavky na pracoviště.
3. Požadavky na provoz nízkotlakých kotelen.
 - a) Definic nízkotlaké kotelny, členění kotelen.
 - b) Zřizování kotelen, jejich větrání, vybavení a nouzové osvětlení.
 - c) Provozní řád kotelny (obsah).
 - d) Povinnosti provozovatele kotelny, obsluhy a odborné prohlídky kotelen.
4. Rozsah působnosti a oprávnění kontrolních orgánů na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
 - a) Členění a název státního úřadu vykonávající dozor nad bezpečností práce a název a oprávnění organizace státního odborného dozoru.
 - b) Působnost a oprávnění státního úřadu vykonávající dozor nad bezpečností práce.
 - c) Oprávnění organizace státního odborného dozoru.
 - d) Přestupky na úseku bezpečnosti práce (příklady), maximální možná výše pokuty.
5. Základní technické podmínky při provozu a údržbě vyhrazených elektrických zařízení.
 - a) Přehled zařízení považovaných za vyhrazená elektrická zařízení.
 - b) Členění vyhrazených elektrických zařízení.
 - c) Rozdíl mezi osvědčením a oprávněním, rozsah oprávnění.
 - d) Obsah revizní zprávy.
6. Základní technické podmínky při provozu a údržbě vyhrazených zdvihacích zařízení.
 - a) Přehled zařízení považovaných za vyhrazená zdvihací zařízení. Příklady zařízení, která nejsou považována za vyhrazená zdvihací zařízení a jsou určena pro zvedání břemen.
 - b) Zkoušky, revize a kontrolní prohlídky zdvihacích zařízení (oprávnění, lhůty).
 - c) Pověřená osoba, jeřábník, vazač, signalista (povinnosti a požadavky na kvalifikaci).
 - d) Požadavky na provozování jeřábu (název provozního předpisu a obsah).

7. Základní technické podmínky při provozu a údržbě vyhrazených plynových zařízení.
 - a) Přehled zařízení považovaných za vyhrazená plynová zařízení.
 - b) Rozdíl mezi kontrolou a provozní revizí, lhůty kontrol a revizí.
 - c) Požadavky na bezpečnost provozu vyhrazených plynových zařízení.
 - d) Provozní dokumentace (místní provozní řád, provozní deník, harmonogram revizí a kontrol).

8. Základní technické podmínky při provozu a údržbě vyhrazených tlakových zařízení.
 - a) Přehled zařízení považovaných za vyhrazená tlaková zařízení. Příklady zařízení, která nejsou považována za vyhrazená tlaková zařízení.
 - b) Revize a zkoušky vyhrazených tlakových zařízení – členění a lhůty.
 - c) Provozní dokumentace vyhrazené tlakové nádoby a požadavky na odborně způsobilého pracovníka k obsluze kotlů (topič) – základní zkouška; doplňková zkouška; kdy je nutný a kdy není potřeba topičský průkaz.
 - d) Požadavky na skladování tlakových nádob na přepravu plynů. Maximální počty tlakových nádob na přepravu plynů v provozních místnostech vícepodlažního objektu a jednopodlažního objektu.

9. Povinnosti zaměstnavatele při provozování silniční dopravy, včetně servisních a opravářských činností motorových vozidel.
 - a) Místní provozní bezpečnostní předpis pro dopravu – obsah.
 - b) Povinnosti zaměstnance při provozu silniční dopravy.
 - c) Doba řízení a doba odpočinku; odchylná pracovní doba a doba odpočinku zaměstnanců v silniční dopravě.
 - d) Servis a opravy silničních dopravních prostředků – vybavení pracoviště (rampa, jáma).

10. Požadavky na zajištění podmínek ochrany zdraví při práci na pracovišti z hlediska dodržování hygienických požadavků.
 - a) Mikroklimatické podmínky na pracovišti (klimatizované/neklimatizované pracoviště, teploty, výměna vzduchu).
 - b) Pracoviště se zobrazovacími jednotkami.
 - c) Sanitární (vybavení a počty) a pomocná zařízení (druhy).
 - d) Úklid a malování.

2) Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů

1. Základní povinnosti zaměstnavatele na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci stanovené zákoníkem práce.
 - a) Přehled základních povinností zaměstnavatele.
 - b) Předcházení možným rizikům ohrožení života nebo zdraví osob.
 - c) Poskytování osobních ochranných pracovních prostředků.
 - d) Povinnosti při pracovních úrazech a nemocech z povolání.
2. Základní povinnosti zaměstnavatele na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci stanovené zákonem o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
 - a) Požadavky na pracoviště a pracovní prostředí.
 - b) Požadavky na pracovní prostředky a zařízení.
 - c) Požadavky na organizaci práce a pracovní postupy.
 - d) Zajišťování a provádění úkolů v hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví zaměstnance.
3. Práva a povinnosti zaměstnance na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vyplývající ze zákoníku práce.
 - a) Odmítnutí výkonu práce.
 - b) Přehled povinností.
 - c) Účast na řešení otázek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
 - d) Orientační vyšetření a odborné lékařské vyšetření, zda není zaměstnanec pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek – odmítnutí.
4. Pracovně právní vztah – pracovní poměr.
 - a) Vznik a skončení pracovního poměru.
 - b) Obsah pracovní smlouvy a informování o obsahu pracovního poměru.
 - c) Převedení na jinou práci, pracovní cesta a přeložení.
 - d) Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr.
5. Pracovní doba a doba odpočinku.
 - a) Dvousměnný pracovní režim, třísměnný pracovní režim, nepřetržitý pracovní režim – stanovená délka týdenní pracovní doby, vedení evidence pracovní doby.
 - b) Pružné rozvržení pracovní doby a konto pracovní doby.
 - c) Přestávka v práci, bezpečnostní přestávka a nepřetržitý odpočinek.
 - d) Práce přesčas, noční práce a pracovní pohotovost.
6. Odměňování za práci.
 - a) Mzda a plat, minimální a zaručená mzda.
 - b) Odměna za pracovní pohotovost, za noční práci, za práci v sobotu a v neděli.
 - c) Odměna nebo náhradní volno za práci přesčas a za práci ve svátek.
 - d) Příplatek za práci ve ztíženém pracovním prostředí.
7. Překážky v práci na straně zaměstnance a na straně zaměstnavatele.
 - a) Jiné důležité osobní překážky v práci, při kterých přináleží zaměstnanci pracovní volno, nebo pracovní volno s náhradou mzdy/platu.
 - b) Náhrada mzdy/platu při dočasné pracovní neschopnosti (karanténě).

- c) Mateřská a rodičovská dovolená.
 - d) Překážky v práci na straně zaměstnavatele (prostoje a přerušení práce, jiné překážky).
8. Povinnosti zaměstnavatele v rámci informování a projednávání se zaměstnanci.
- a) Co se rozumí pojmem informování a projednávání.
 - b) Rozsah informací, jenž je povinen zaměstnavatel poskytovat zaměstnancům.
 - c) Rozsah projednávání zaměstnavatele se zaměstnanci.
 - d) Důvěrná informace.
9. Rada zaměstnanců a zástupce pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jejich vznik a oprávnění.
- a) Volba a zánik rady zaměstnanců.
 - b) Volba a zánik zástupce pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
 - c) Povinnosti zástupců zaměstnanců.
 - d) Povinnost zaměstnavatele vůči radě zaměstnanců a zástupci pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
10. Odborová organizace u zaměstnavatele.
- a) Oprávnění a působnost odborové organizace.
 - b) Povinnosti zaměstnavatele vůči odborové organizaci.
 - c) Vznik odborové organizace.
 - d) Kolektivní vyjednávání.

3) Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení odstraňování, popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání

1. Základní povinnosti zaměstnavatele na úseku předcházení ohrožení života a zdraví při práci v rámci prevence rizik.
 - a) Povinnost při plnění úkolů na jednom pracovišti zaměstnanci dvou a více zaměstnavateli.
 - b) Obsah prevence rizik, interní dokumentace zaměstnavatele, lhůty.
 - c) Přijímání a provádění technických, organizačních a jiných opatření.
 - d) Způsoby vyhodnocení rizik.
2. Postupy při vyhledávání a hodnocení rizik, stanovení vhodné metody pro vyhledání a hodnocení rizik.
 - a) Definice nebezpečí, ohrožení, následek, míra rizika.
 - b) Základní dělení metod pro vyhledávání a hodnocení rizik.
 - c) Základní schéma při vyhledávání a hodnocení rizik.
 - d) Popis vybrané metody hodnocení rizik.
3. Identifikace nebezpečí, jeho vyhodnocení, možnosti odstranění, popřípadě minimalizace rizik při práci ve výškách a nad volnou hloubkou.
 - a) Způsob hodnocení rizik vyskytujících se při práci ve výškách.
 - b) Základní dělení opatření před pádem z výšky.
 - c) Prostředky pro snížení rizika pádu z výšky.
 - d) Povinnosti zaměstnavatele k zajištění proti pádu z výšky (ohrožený prostor, práce nad sebou, shazování předmětů a materiálu).
4. Povinnosti zaměstnavatele při vzniku pracovních úrazů a nemocí z povolání a jejich odškodňování.
 - a) Evidence zranění a pracovního úrazu. Záznam o pracovních úrazech.
 - b) Oznámení vzniku pracovního úrazu dotčeným institucím, lhůty pro zasílání záznamu o pracovním úrazu, kdy vyhotovit záznam o pracovním úrazu – hlášení změn.
 - c) Postup při podezření nemoci z povolání.
 - d) Odškodnění pracovního úrazu (druhy náhrad, postup odškodnění, zproštění se zcela anebo částečně za vznik pracovního úrazu).
5. Kategorizace prací a povinnosti zaměstnavatele při pracích zařazených mezi rizikové práce.
 - a) Právní předpisy vztahující se ke kategorizaci prací. Druhy kategorií prací podle zdravotního ohrožení.
 - b) Povinnosti zaměstnavatele při zařazení prací do kategorií podle zdravotního ohrožení stanovené příslušným zákonem.
 - c) Postup při zařazování prací do kategorií podle zdravotního ohrožení.
 - d) Rizikové práce a jejich evidence.
6. Rizikové faktory pracovních podmínek.
 - a) Členění rizikových faktorů.
 - b) Metody a způsob zjišťování rizikových faktorů.
 - c) Příklady hygienických limitů stanovených příslušnými předpisy.

- d) Základní právní předpisy vztahující se k rizikovým faktorům.
7. Minimální požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí z hlediska minimalizace rizik vyskytující se u kovoobráběcích strojů.
- a) Provozní předpis pro používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí.
 - b) Metoda (metody) vhodné pro hodnocení rizik u kovoobráběcích strojů.
 - c) Přehled rizik vyskytující se u kovoobráběcích strojů.
 - d) Návrhy na minimalizaci rizik vyskytující se u kovoobráběcích strojů.
8. Požadavky na uspořádání pracovišť a pracovního prostředí z hlediska minimalizace rizik vyskytujících se při skladování a manipulaci s materiálem.
- a) Provozní předpis pro skladování (název, struktura, předpisy pro zpracování).
 - b) Metoda (metody) vhodné pro hodnocení rizik při skladování a manipulaci s materiálem.
 - c) Přehled rizik vyskytující se při skladování a manipulaci s materiálem, hmotnostní limity pro ruční manipulaci s břemeny.
 - d) Návrhy na minimalizaci rizik vyskytující se při skladování a manipulaci s materiálem.
9. Základní požadavky na uspořádání pracovišť a pracovního prostředí z hlediska minimalizace rizik a ergonomických požadavků vyskytujících se v budově administrativního charakteru.
- a) Prostorové požadavky na pracoviště (světla výška, objemový prostor, podlahová plocha).
 - b) Výměna vzduchu (množství podle druhu třídy práce), nucené větrání.
 - c) Osvětlení pracoviště.
 - d) Požadavky na technické vybavení (značení prosklených stěn a dveří, provedení únikových východů).
10. Specifika rizikových faktorů, jejich druhy.
- a) Základní členění rizikových faktorů.
 - b) Zátěž teplem na pracovišti (dlouhodobě a krátkodobě přípustná práce, režim práce a bezpečnostní přestávky).
 - c) Zátěž chladem (hodnocení zátěže, minimální opatření k ochraně zdraví a hygienické požadavky na pracoviště pro snížení rizika chladem).
 - d) Poskytování ochranných nápojů (ztráta tekutin při zátěži teplem nebo chladem).

4) Znalost povinností a podmínek poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, jejich používání, evidence a kontrolu

1. Základní povinnosti zaměstnavatele na úseku poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čistících a dezinfekčních prostředků a ochranných nápojů.
 - a) Zákonné předpisy pro vypracování vnitřního předpisu zaměstnavatele.
 - b) Obsah vnitřního předpisu zaměstnavatele pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků.
 - c) Poskytování oděvu nebo obuvi jako osobní ochranný pracovní prostředek.
 - d) Stanovení množství a druhu mycích, čistících a dezinfekčních prostředků.
2. Osobní ochranný pracovní prostředek.
 - a) Definice osobního ochranného pracovního prostředku a jeho základní funkce.
 - b) Rozdíl mezi osobním pracovním prostředkem a ochranným pracovním prostředkem.
 - c) Které pracovní prostředky nepatří mezi ochranné prostředky (příklady).
 - d) Doklad prokazující daný výrobek patřící mezi ochranné pracovní prostředky.
3. Vyhodnocení rizik pro stanovení osobních ochranných pracovních prostředků.
 - a) Popis postupu hodnocení rizik pro stanovení osobních ochranných pracovních prostředků.
 - b) Druhy rizik pro hodnocení stanovení osobního ochranného pracovního prostředku.
 - c) Stanovení druhů a množství osobních ochranných pracovních prostředků u konkrétní zvolené pracovní profese.
 - d) Stanovení množství a druhu mycích, čistících a dezinfekčních prostředků.
4. Postup při výběru vhodného druhu a typu osobního ochranného pracovního prostředku.
 - a) Základní druhy ochranných prostředků.
 - b) Postup při stanovení ochranného prostředku k ochraně očí a obličeje.
 - c) Postup při stanovení ochranného prostředku k trupu a rukou.
 - d) Určení lhůty pro výměnu osobního ochranného pracovního prostředku.
5. Poskytování mycích, čistících a dezinfekčních prostředků.
 - a) Předpis určující poskytování mycích, čistících a dezinfekčních prostředků.
 - b) Postup pro stanovení druhu a množství mycích, čistících a dezinfekčních prostředků.
 - c) Možnosti přidělování mycích, čistících a dezinfekčních prostředků.
 - d) Zabezpečení používání osobních ochranných prostředků více zaměstnanci.
6. Osobní ochranné pracovní prostředky pro ochranu hlavy, sluchu, očí a obličeje.
 - a) Předpis určující poskytování osobních ochranných pracovních prostředků.
 - b) Přehled práce a činností, které vyžadují ochranu hlavy.
 - c) Druhy ochranných prostředků pro ochranu sluchu.
 - d) Druhy ochranných prostředků pro ochranu očí a obličeje.
7. Osobní ochranné pracovní prostředky pro ochranu rukou, paží a nohou.
 - a) Průvodní dokumentace osobního ochranného pracovního prostředku.
 - b) Přehled prací a činností, které vyžadují ochranu nohou.
 - c) Přehled prací a činností, které vyžadují ochranu rukou.

- d) Druhy ochranných prostředků pro ochranu rukou a paží.
8. Osobní ochranné pracovní prostředky pro ochranu trupu, břicha a celého těla.
- a) Přehled prací a činností, které vyžadují ochranné oděvy.
 - b) Druhy ochranných prostředků pro ochranu trupu a břicha.
 - c) Druhy ochranných prostředků pro ochranu celého těla.
 - d) Průvodní dokumentace osobního ochranného pracovního prostředku.
9. Požadavky na osobních ochranné pracovní prostředky.
- a) Schvalování výrobků jako osobní ochranné pracovní prostředky.
 - b) Průvodní doklady osobních ochranných pracovních prostředků, označování.
 - c) Lhůty používání osobních ochranných pracovních prostředků.
 - d) Kontrola používání přidělených osobních ochranných pracovních prostředků, odpovědnost zaměstnance/zaměstnavatele.
10. Poskytování, používání, evidence a kontrola osobních ochranných pracovních prostředků.
- a) Interní směrnice zaměstnavatele (obsah).
 - b) Způsob poskytování a evidence osobních ochranných pracovních prostředků zaměstnanci.
 - c) Používání, výměna, úhrada za osobní ochranné pracovní prostředky.
 - d) Čištění a údržba osobních ochranných pracovních prostředků.